云南农业大学教育发展基金会

公益项目立项申请书

 **项目名称：**

 **责任单位：**

 **申请时间：**

云南农业大学教育发展基金会制

填 报 说 明

1. 本项目申请书为组织申报云南农业大学教育发展基金会公益项目的主要文件。各项内容须认真填写，表内栏目不能空缺，无此项内容时填“ / ”。
2. “责任单位”请填写项目申请人所在部门，名称与公章一致，不得省略。
3. “项目名称”要简洁、明确，字数不超过25个汉字。
4. 项目捐赠类型及项目类型均为单选，请在方框内打“√”。
5. 本项目申请书为打印件。“盖章”处，应盖上红色印章。“签名”处，应由本人签名。
6. 项目立项文号由本基金会填写。
7. 书面材料A4纸双面打印并盖章后，一式3份报送基金会办公室（签批后，基金会办公室、责任单位、项目负责人各存1份）。
8. 项目负责人如果是校外（境外人员），需提供身份证明（中国居民：身份证或军官证复印件；外国、港、澳、台居民：护照、居留证明复印件等）作为项目验资证明材料。

|  |  |
| --- | --- |
| 责任单位名称 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目人员 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 政治面貌 | 职称/职务 | 联系电话 | E-mail |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目联络员 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目捐赠类型 | □限定性 □非限定性 |
| 项目类型 | □学生发展 □学校发展 □教师发展 □院系发展 □文化体育 □社会公益 □校友发展 □实物捐赠 □其他 |
| 项目简介（概述项目意义、运行方式、预期效果等） |  |
| 预计项目周期 |  至 |
| 项目预算 | 约 人民币（元） 大写： |
| 项目资金使用计 划 |  |
| 项目进度安排 |   |
| 项目负责人承 诺 | 本人确认项目立项申请书中所填内容真实准确。承诺在项目实施过程中认真履行责任、自觉践行“奉献、友爱、互助、进步”的公益精神，按照基金会相关规定，保证项目的开展真实、合法、有效，如有违反，愿意承担相应法律责任。负责人签字：  |
| 责任单位意见 | 审批人（签字）： 单位（盖章）  年 月 日 |
| 基金会秘书长意见（申请金额5万以下） | 审批人（签字）： 单位（盖章）  年 月 日 |
| 基金会理事长意见（申请金额5万至50万以下，含5万） | 审批人（签字）： 单位（盖章） 年 月 日 |
| 基金会理事会意见（申请金额50万以上，含50万） |  单位（盖章） 年 月 日 |
| 立项文号 |  |